



All. 004

Politica Integrata

ISO 9001:2015

ISO 14001:2015

Storia del documento			
Versione	Data	Descrizione revisione	Descrizione modifiche
01	26/06/2019	Prima emissione	Nuova stesura

Redazione	Verifica	Approvazione
Security Manager	Security Manager	Amministratore Unico

Classificazione	Lista di distribuzione
Interno	Interna





A: **TUTTO IL PERSONALE**

Oggetto: **Politica della Qualità**

La Direzione della Sistemi e Servizi Innovativi srl ha deciso di mantenere attivo un Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla Norma UNI EN ISO 9001:2015 e di introdurre un Sistema di gestione dell'Ambiente conforme alla Norma UNI EN ISO 14001:2015. Questa scelta è motivata dalla sentita esigenza di regolamentare in forma chiara e univoca lo svolgimento del lavoro in Azienda utilizzando un documento di riferimento (Manuale di Gestione), in base al quale ottimizzare l'organizzazione delle risorse, stabilire degli obiettivi organizzativi e strategici finalizzati al contenimento di situazioni di rischio aziendale.

La direzione ritiene che la diffusione della Politica possa contribuire ad elevare la cultura dell'ambiente nelle persone che operano nella società e per la società, coinvolgendole nella conoscenza e nell'applicazione delle sue procedure, così che tutti possano concorrere alla riduzione di sprechi e difetti correlati alla "non qualità" che, inevitabilmente, apportano costi aggiuntivi all'economia della società e all'immagine aziendale.

Obiettivo della S.S.I. è cercare di gestire tutte le attività svolte in modo da rendere il personale, i clienti e i fornitori consapevoli degli scopi prefissati, assegnando responsabilità, nell'ottica di un obiettivo comune.

E' preciso intento della Direzione della S.S.I. favorire ed alimentare questo processo di crescita nei seguenti modi:

- Ponendo la massima attenzione ad individuare e soddisfare le esigenze e le aspettative dei Clienti.
- Rispettando le normative che definiscono il servizio da effettuare.
- Mantenere aggiornate le proprie metodologie operative adottando strumenti che ne facilitino l'applicazione e permettano un efficace controllo del lavoro svolto, per poter decidere su dati di fatto e non su ipotesi.
- Mantenendo la gestione del proprio sistema di gestione per la Qualità/Ambiente conforme alla norma UNI EN ISO 9001: 2015 e UNI EN ISO 14001: 2015, per le attività svolte nei propri uffici.
- Impegnandosi affinché ciascuna funzione acquisisca un deciso orientamento al miglioramento continuo attraverso un'azione di formazione/informazione a tutti i livelli dell'organizzazione, sulle tematiche ambientali e di qualità, al fine di promuovere il senso di responsabilità verso l'ambiente e diffondere una cultura della qualità e della prevenzione ambientale.
- Individuando e gestendo rischi ed opportunità.



S.S.I. Sistemi e Servizi Innovativi S.r.l.

Sede Legale ed Operativa: Via Cinquefrondi, 110 - 00173 Roma

Tel 06.7213073 Fax 06.72905483

P.IVA 01198670620 - C.F. 04808751004 - C.C.I.A.A. Rm985833 - Cap. soc. € 90.000 int. Vers.

www.ssigroup.it - segreteria@ssigroup.it

- Sviluppare la propria attività in piena condivisione con il territorio individuando le esigenze di tutte le parti interessate e sviluppando servizi che possono portare alla piena soddisfazione delle stesse.
- Attuando il continuo miglioramento dei canali di comunicazione, informazione e coinvolgimento degli stakeholder.
- Informare e comunicare con gli interlocutori esterni (Pubblica Amministrazione, Clienti fornitori, comunità locali, ecc.) al fine di fornire le informazioni necessarie a comprendere gli aspetti sull'ambiente delle proprie attività e la collaborazione con le autorità pubbliche per la gestione delle emergenze, in modo da ridurre al minimo gli effetti di qualsiasi scarico accidentale nell'ambiente.
- Operare nel rispetto della legislazione e regolamentazione vigente ricercando il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali e tutelando la salute e la sicurezza dei lavoratori e della collettività.
- Attuando ogni azione di pianificazione e controllo per prevenire impatti ambientali e/o incidenti sul lavoro e per monitorare l'andamento dei processi, nell'ottica del miglioramento continuo della qualità del servizio e delle prestazioni ambientali e di sicurezza.
- Utilizzare una struttura operativa formata da tecnici qualificati con esperienza specifica nei diversi settori e definire programmi di formazione e addestramento in grado di accrescere le competenze e capacità del personale.
- Sensibilizzare, controllando e qualificando i fornitori che eseguono per nostro conto dei servizi, affinché assicurino servizi e prestazioni in linea con la nostra politica per la qualità e l'ambiente.
- Attuare una gestione dei rifiuti, al fine di ottenere una riduzione delle quantità prodotte e di ricercare le più opportune modalità di raccolta, trasporto e destinazione finale.
- Preferendo, quando il rifiuto ha le caratteristiche che lo permettono, impianti di destinazione finale che effettuino attività di recupero anziché di smaltimento.

La Direzione conta sul coinvolgimento e l'entusiasmo di tutti coloro che operano in Azienda per il raggiungimento dei propri obiettivi e traguardi.

I principi con i quali operiamo sono i seguenti:

1. COMPETITIVITÀ

La necessità principale è quella di presentarsi nel Mercato in modo competitivo, potenziando le proprie risorse così da incrementare opportunità di business e quindi il proprio fatturato, in modo da poter far fronte ai processi evolutivi del mercato stesso.

La Certificazione del Sistema di Gestione costituisce, oltre che uno strumento di pianificazione aziendale, un importante messaggio di competitività e di garanzia per i clienti.



L'obiettivo è il mantenimento della Certificazione del proprio Sistema di Gestione per la Qualità integrandolo con il Sistema di Gestione per l'Ambiente migliorandone l'efficacia sull'organizzazione e sui Clienti.

2. PERFEZIONAMENTO DELLE PROFESSIONALITÀ INTERNE

La consapevolezza che ognuno di noi vuole affermare la propria personalità nella "comunità" in cui vive e quindi valorizzare il personale evidenziandone i punti di forza per il relativo sviluppo.

L'obiettivo è l'adeguamento ed il perfezionamento delle professionalità interne nei rispettivi settori di attività operative e strategiche.

3. MONITORAGGIO DELLA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE

Considerare il Cliente principale stakeholder e, la Soddisfazione di quest'ultimo, un obiettivo da raggiungere e migliorare.

L'obiettivo è fornire al Cliente servizi di qualità e ad elevato valore aggiunto che superino positivamente le Sue aspettative.

4. CONSEGUIMENTO DEL MIGLIORAMENTO CONTINUO

La Direzione, nella volontà di soddisfare i requisiti delle Norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015 definisce, con il supporto dei responsabili di funzione, obiettivi di miglioramento misurabili rispetto i flussi di processo.

Amministratore Unico



S.S.I. Sistemi e Servizi Innovativi S.r.l.

Sede Legale ed Operativa: Via Cinquefrondi, 110 - 00173 Roma

Tel 06.7213073 Fax 06.72905483

P.IVA 01198670620 – C.F. 04808751004 - CCIAA Rm985833 - Cap. soc. € 90.000 int. Vers.

www.ssigroup.it - segreteria@ssigroup.it